

**Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 95 06438 95**  
**Auprès du Préfet de région d'Ile de France - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.**

## **Programme SSI**

**Durée de la Formation :**  
3 heures

**Salariés concernés :**  
Formation destinée à l'ensemble du personnel qui travaille dans un ERP équipé d'un SSI de catégorie A.

**Références réglementaires :**  
- 25 juin 1980 : dispositions générales et dispositions particulières.  
- Norme NFS 61-931 et 932

**Pré-requis du personnel:**  
Aucun

**Nombre de participants :**  
10 (maximum)

**Encadrement :**  
Préventionniste titulaire d'un brevet de prévention (ou équivalence) et coordinateur SSI.

### **Méthodes pédagogiques :**

#### Théorie :

Débats libres argumentés par des supports pédagogiques sur vidéoprojecteur.  
Exemples concrets

#### Pratique :

Visite de l'établissement  
Manipulation du SSI

**Tarifs :** sur devis

**Lieu :** intra-entreprise

MàJ : Janvier 2021

## **FORMATION :** **LE SYSTEME DE SECURITE INCENDIE** **Catégorie A**

**OBJECTIFS PEDAGOGIQUES : Afin de répondre au cadre réglementaire :**

- *Connaître et comprendre la mission du SSI.*
- *Savoir lire les plans.*
- *Exploiter la centrale.*
- *Appliquer les consignes de sécurité*
- *Remettre en service les organes de sécurité.*

### **Moyens, outils et démarche pédagogiques :**

*Matériel : à disposition au sein de l'établissement*

*Consignes particulières : Néant*

*Ressources : supports pédagogiques sur vidéoprojecteur*

*Démarche pédagogique : Exposé participatif*

### **PROGRAMME**

#### **PARTIE 1 : Le Système Sécurité Incendie**

- *Approche générale du fonctionnement du SSI*
- *Le rôle du SDI et du CMSI*
- *Les différents organes de sécurité*
- *Les différents scénarios*

#### **PARTIE 2 : Manipulation de la centrale incendie (exploitation)**

- *Déclenchement des différents scénarios dans un type O*
- *Le réarmement de la centrale*

#### **PARTIE 3 : Les consignes de sécurité**

- *Comprendre le principe de la mise en sécurité*
- *Déroulement d'une procédure*

### **Fin de formation :**

*Une attestation de fin de formation sera délivrée à chaque participant*  
*La formation réalisée sera inscrite dans le registre de sécurité de l'établissement*